

# **INSTRUCTIVO DE MEJORAS SIU - GUARANÍ**

---

**USUARIO ALUMNO**

AGOSTO 2020

DA- I.9- 2/2020



## Índice

### Usuario "Alumno"

- |  |   |
|--|---|
| 1. Acceso al perfil alumno                                   | 2 |
| 2. Actualización de datos personales y carga de foto del DNI | 2 |
| 2. Inscripción a exámenes finales                            | 3 |
| 3. Habilitación para rendir Integrador                       | 7 |



## Usuario “Alumno”

El siguiente instructivo pretende ser una guía para los usuarios alumnos del sistema SIU Guaraní de la Facultad de Ciencias Económicas, la cual desde fines del 2018 ha tenido la iniciativa de enfocar esfuerzos en facilitar su autogestión, registrando sugerencias e identificando posibles mejoras que agilicen su labor.

### 1. Acceso al perfil alumno

Para acceder se debe ingresar en la plataforma web SIU Guaraní, con su usuario y clave personal.

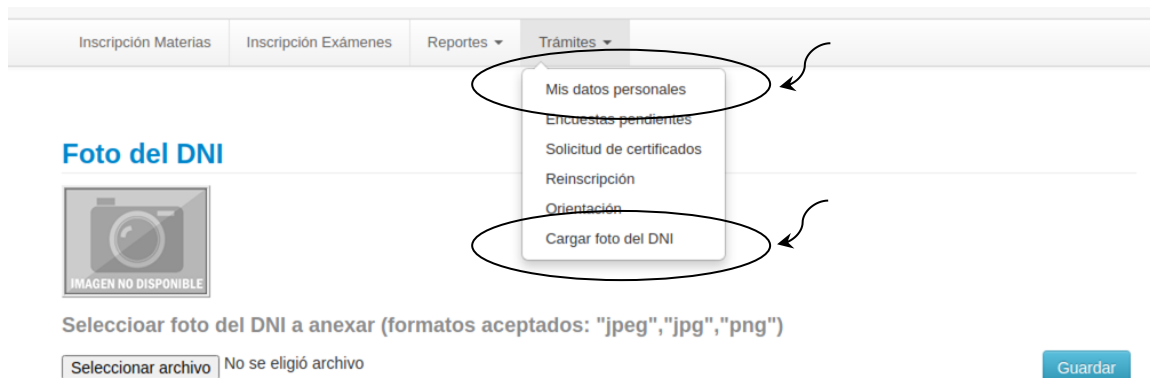
### 2. Actualización de datos personales y carga de foto del DNI

Para llevar a cabo la actualización de datos personales, se debe acceder a la opción “Trámites” del menú principal, y seleccionar “Mis datos personales” como muestra el ítem A de la [Imagen 1](#). Una vez desplegada la pantalla, el alumno podrá cargar la nueva información correspondiente a cada ítem, la cual quedará actualizada pulsando el botón de “Guardado”.

Por su parte, el ítem B de la [Imagen 1](#) muestra el acceso a la carga de foto del DNI. Esta funcionalidad fue incorporada para dar cumplimiento a lo establecido por la Resolución de Decanato 050/2020 que establece el Régimen excepcional para la sustanciación de finales e integradores en el Marco del Aislamiento Social Preventivo y Obligatorio.

Para acceder a la operación se debe ingresar en la plataforma web SIU Guaraní, con su usuario y clave personal.

Desde la barra de menú principal, en la sección de “Trámites” se agregó la operación “Cargar foto del DNI”, tal como se muestra en la [Imagen 1](#).



Inscripción Materias    Inscripción Exámenes    Reportes    Trámites

- Mis datos personales
- Encuestas pendientes
- Solicitud de certificados
- Reinscripción
- Orientación
- Cargar foto del DNI

**Foto del DNI**

IMAGEN NO DISPONIBLE

Seleccionar foto del DNI a anexar (formatos aceptados: "jpeg", "jpg", "png")

Seleccionar archivo    No se eligió archivo    Guardar

Imagen 1 - Cargar foto del DNI

Inicialmente, al no haber foto cargada, se muestra una imagen indicando dicha situación. Presionando sobre el botón “Seleccionar archivo” se permite adjuntar una imagen en el formato jpg, jpeg o png. Una vez seleccionada se debe presionar sobre el botón “Guardar” para que ésta quede adjuntada correctamente. Se visualizará de la forma indicada en la [Imagen 2](#). Es importante destacar que queda a consideración de el/los docente/s evaluadores, dar por válida la legibilidad y calidad de la imagen cargada, para garantizar si la imagen subida corresponde a una foto genuina del DNI de propiedad del alumno.



**Foto del DNI**



Seleccionar foto del DNI a anexar (formatos aceptados: "jpeg", "jpg", "png")

Seleccionar archivo    No se eligió archivo    Guardar

Imagen 2 - Foto del DNI cargada

## 2. Inscripción a exámenes finales

Con el fin de permitir sólo aquellas inscripciones a examen establecidas por la Resolución de Decanato 050/2020 que establece el Régimen excepcional para la sustanciación de finales e integradores en el Marco del Aislamiento Social Preventivo y Obligatorio, se agregaron los controles pertinentes en esta operación.

En caso que el alumno cumpla con lo establecido en la Resolución de Decanato 050/2020 antes mencionada, le permitirá inscribirse a la mesa examinadora, previa aceptación de los “Términos y Condiciones de la Facultad” que la excepcionalidad de la situación requiere, tal como se puede ver en la [Imagen 3](#).



The screenshot shows a web interface for exam registration. At the top, there are navigation tabs: 'Inscripción Materias', 'Inscripción Exámenes' (selected), 'Reportes', and 'Trámites'. Below this is a section titled 'Inscripción a exámenes'. On the left, there is a sidebar with filters for 'Filtrar materias', 'Ver' (Todas las materias, Sólo inscriptas), and 'Plan' (Actual, Anterior). The main content area displays details for 'Impuestos I' on 13/7/2020 at 15:00. It lists the turn (Julio 2020), type of inscription (Libre), seat (Sede Unica), table (Impuestos I), and a list of lecturers. A warning message states: 'Antes de solicitar la inscripción al examen, debe leer y aceptar los presentes términos y condiciones de evaluación'. A blue button labeled 'Términos y Condiciones de la Facultad' is visible. On the right, there is a 'Inscripciones' sidebar with a dropdown for 'Cuatrimestre' and two calendar views for 'Enero - Abril' and 'Mayo - Agosto' showing exam dates. At the bottom of the sidebar, it lists 'Materias: (M0028) Impuestos II'.

Imagen 3 - Términos y Condiciones de la Facultad

Al presionar sobre el botón “Términos y Condiciones de la Facultad” se despliega el texto con las cláusulas a aceptar, en caso de llevar a cabo la inscripción. Visualizando el contenido de este, y al final del mismo, aparecerá un ítem disponible a tildar en caso de estar de acuerdo, como se puede ver en la [Imagen 4](#).

diferentes combinaciones de herramientas incluidas en la Plataforma Unicen Virtual y el uso de Plataformas de videoconferencias (Ej: meet).

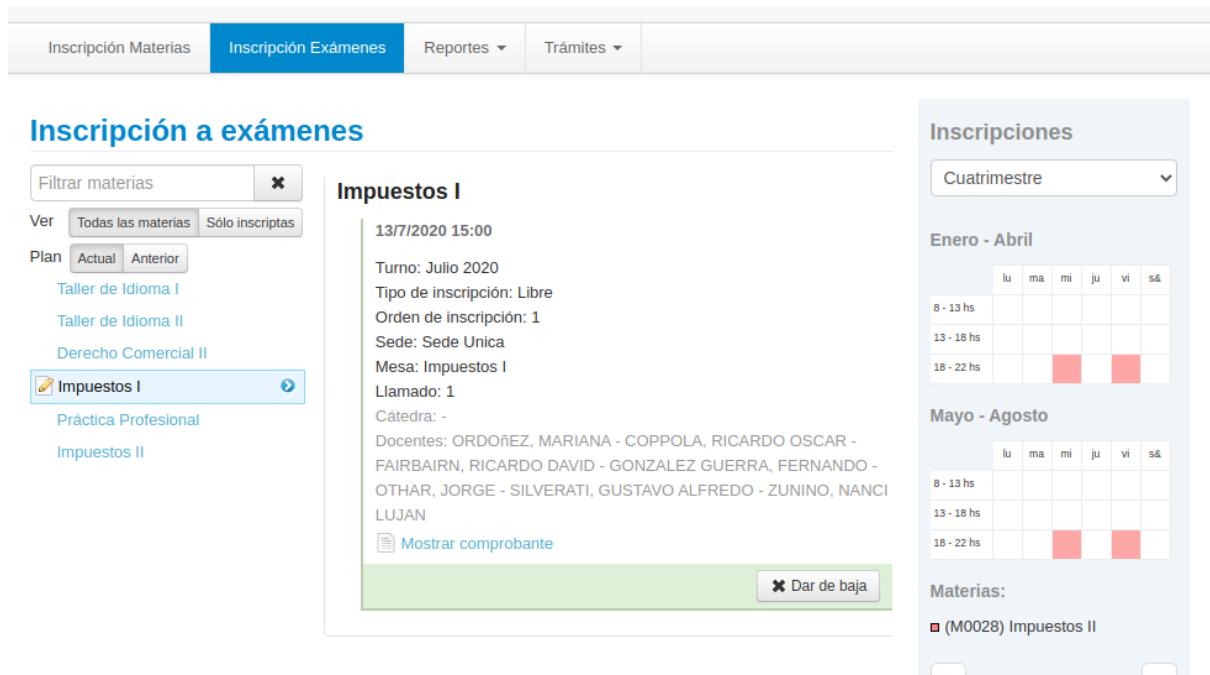
- Conozco que los espacios de tiempo en caso de instancias orales, serán acotados, siendo la referencia máxima unos 30 minutos.
- El examen tendrá horario de inicio determinado, el docente podrá otorgar horarios específicos de inicio del examen a los distintos alumnos anotados al examen.
- El Docente podrá decidir no evaluar si considera que no está garantizada la identidad del alumno.
- Una vez finalizada la inscripción de cada mesa de examen, la facultad correrá un proceso en el sistema para validar el cumplimiento de TODOS los requisitos establecidos por la normativa vigente y se procederá a la eliminación de las inscripciones que no cumplan con alguno de ellos.

**Acepto los Términos y Condiciones**

Inscribirse

Imagen 4 - Aceptación de los Términos y Condiciones

Una vez aceptados los “Términos y Condiciones” y presionado el botón “Inscribirse”, si no mediara ningún requisito extra que debiera cumplimentar para la efectivización de la inscripción, mostrará la ventana con los datos de la mesa a la cual se encuentra inscripto, y la opción de descargar el comprobante correspondiente. Esto se puede observar en el ejemplo de la [Imagen 5](#).



**Inscripción a exámenes**

Filtrar materias  ✕

Ver

Plan

Taller de Idioma I  
Taller de Idioma II  
Derecho Comercial II  
**Impuestos I**   
Práctica Profesional  
Impuestos II

**Impuestos I**

13/7/2020 15:00

Turno: Julio 2020  
Tipo de inscripción: Libre  
Orden de inscripción: 1  
Sede: Sede Unica  
Mesa: Impuestos I  
Llamado: 1  
Cátedra: -  
Docentes: ORDOÑEZ, MARIANA - COPPOLA, RICARDO OSCAR - FAIRBAIRN, RICARDO DAVID - GONZALEZ GUERRA, FERNANDO - OTHAR, JORGE - SILVERATI, GUSTAVO ALFREDO - ZUNINO, NANCI LUJAN

**Inscripciones**

Cuatrimestre

**Enero - Abril**

	lu	ma	mi	ju	vi	s&
8 - 13 hs						
13 - 18 hs						
18 - 22 hs						

**Mayo - Agosto**

	lu	ma	mi	ju	vi	s&
8 - 13 hs						
13 - 18 hs						
18 - 22 hs						

Materias:

(M0028) Impuestos II

Imagen 5 - Comprobante inscripción a mesa de examen

En caso que el alumno no cumpla con lo establecido en la Resolución de Decanato 050/2020 antes mencionada, el sistema emitirá un mensaje indicando los motivos de tal situación, tal como se puede observar en el caso del alumno que muestra la [Imagen 6](#).



**Inscripción a exámenes**

Filtrar materias  ✕

Ver

Plan

**Matemática Financiera**   
Análisis e Interpretación de E...  
Dirección Estratégica I

**Para inscribirte te debe faltar solo 1 materia o estar cursando una correlativa**

**Para inscribirte debes tener los datos censales completos (foto del DNI, email y celular)**

Imagen 6 - Notificación de situación

### 3. Habilitación para rendir Integrador

En caso que el alumno cumpla con las condiciones para acceder a la instancia de evaluación del Integrador, el mismo deberá aceptar previamente los “Términos y Condiciones de la Facultad” en el Marco del Aislamiento Social Preventivo y Obligatorio para estar incluido en el acta de evaluación.

Desde el inicio de su sesión en el sistema SIU-Guaraní, tiene la posibilidad de visualizar y aceptar dichos “Términos y Condiciones” tal como se puede ver en la [Imagen 7](#).



The screenshot shows the SIU-Guaraní system interface. At the top, there is a navigation menu with options: 'Inscripción Materias', 'Inscripción Exámenes', 'Reportes', and 'Trámites'. Below the menu, the page is titled 'Bienvenido'. A message states: 'En el caso que ud. esté en condiciones de acceder a la instancia de evaluación de algún Integrador, deberá leer y aceptar previamente los presentes términos y condiciones de evaluación'. A blue button labeled 'Términos y Condiciones de la Facultad' is visible. To the right, there is a section for 'Inscripciones' with a dropdown menu set to 'Cuatrimestre'. Below this, there are two calendar views: 'Enero - Abril' and 'Mayo - Agosto', showing class schedules for different time slots (8-13 hs, 13-18 hs, 18-22 hs) across days of the week. A legend for 'Materias' is also present, showing (M0026) Auditoria and (M0028) Impuestos II.

Imagen 7 - Términos y Condiciones de la Facultad

Al presionar sobre el botón “Términos y Condiciones de la Facultad” se despliega el texto con las cláusulas a leer y aceptar, como se puede observar en la [Imagen 8](#).



Inscripción Materias	Inscripción Exámenes	Reportes ▾	Trámites ▾	
----------------------	----------------------	------------	------------	--

## Bienvenido

**En el caso que ud. esté en condiciones de acceder a la instancia de evaluación de algún Integrador, deberá leer y aceptar previamente los presentes términos y condiciones de evaluación**

[Términos y Condiciones de la Facultad](#)

- Conozco y he leído la Resolución de Decanato 050/2020 que establece el Régimen excepcional para la sustanciación de finales e integradores en el Marco del Aislamiento Social Preventivo y Obligatorio.
- Me comprometo a tener la cédula del documento nacional de identidad al momento del examen o evaluación oral vía videoconferencia, y a cargar una foto del mismo en mi perfil de SIU-GUARANÍ.
- Dispongo al momento del examen o evaluación de un dispositivo electrónico con cámara y micrófono que me permitirán realizar una instancia sincrónica con ambas funcionalidades activas en el transcurso del acto académico.
- Tengo actualizados los datos de contacto en SIU-Guaraní (Foto - DNI - Teléfono Celular - E-mail) y el perfil en Unicen Virtual.
- Mi clave de acceso a los sistemas SIU-GUARANÍ y UNICEN VIRTUAL son de uso estrictamente personal.
- Me comprometo a garantizar la continuidad y finalización del acto académico, utilizando diversas herramientas tecnológicas, en caso de algún inconveniente en medio del examen o evaluación.
- Si durante el transcurso del examen o evaluación ocurren cortes imprevistos o abandono del espacio virtual por parte de un lapso superior a los 30 minutos, y ante la imposibilidad de restablecer conexión a través de alguna otra herramienta, se dará por finalizado su examen o evaluación, quedando registro de "Ausente" en el SIU-GUARANÍ
- Las evaluaciones Integradoras, y/o finales, podrán contemplar diferentes combinaciones de herramientas incluidas en la Plataforma Unicen Virtual y el uso de Plataformas de videoconferencias (Ej: meet).
- Conozco que los espacios de tiempo en caso de instancias orales, serán acotados, siendo la referencia máxima unos 30 minutos.
- El examen o evaluación tendrá horario de inicio determinado, el docente podrá otorgar horarios específicos de inicio del mismo a los distintos alumnos anotados.
- El docente podrá decidir no evaluar si considera que no está garantizada la identidad del alumno.
- Una vez finalizada la inscripción de cada mesa de examen, la facultad correrá un proceso en el sistema para validar el cumplimiento de TODOS los requisitos establecidos por la normativa vigente y se procederá a la eliminación de las inscripciones que no cumplan con alguno de ellos.

Acepto los Términos y Condiciones

Imagen 8 - Aceptación de los Términos y Condiciones

Una vez aceptados los "Términos y Condiciones de la Facultad", el alumno que cumpla con las condiciones para acceder a la instancia de evaluación del Integrador, estará habilitado a rendir la misma, figurando en el acta correspondiente del docente. El sistema indicará al alumno que ya ha leído y aceptado los términos, como se puede ver en la [Imagen 9](#).

Inscripción Materias	Inscripción Exámenes	Reportes ▾	Trámites ▾	
----------------------	----------------------	------------	------------	--

## Bienvenido

*Ud ya aceptó los términos y condiciones para poder acceder a rendir las instancias de evaluación de Integradores (en caso de corresponder)*

Imagen 9 - Indicación del sistema que el alumno ya ha aceptado los Términos y Condiciones